

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Абанская основная общеобразовательная школа №1

Принято
на педагогическом
совете
Протокол № 1
от 29.08.2016г.



Утверждено
Директор МБОУ
Абанская ООШ №1
Л.И. Колесень
Приказ № 11-а/к
от 30.08.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о классном уголке

1. Общие положения

1.1. Оформление и ведение классного уголка (настенного, в форме портфолио) класса является обязательной формой воспитательной работы с обучающимися и способом позиционирования классного коллектива в едином воспитательном пространстве МБОУ Абанская ООШ №1

1.2. Цели и задачи классного уголка:

- отражение жизни классного коллектива, его участия в общешкольной деятельности;
- организация ученического самоуправления;
- получение информации для самоорганизации деятельности учащихся.

2. Классный уголок должен соответствовать следующим требованиям

2.1. Классный уголок должен содержать актуальную, востребованную информацию, свежие новости о жизни класса и его участии в школьных делах.

2.2. Отражать различные стороны жизни класса (спорт, участие в общешкольной жизни, награды, перспективы и т.д.).

2.3. Красочно, эстетично, грамотно, творчески оформлен, при этом развивать активность ребят, помогать им в воспитании хорошего вкуса, учить культуре оформления.

2.4. Соответствовать возрастным особенностям школьников.

3. Классный уголок должен содержать обязательные рубрики

3.1. Литера класса (может быть помещена в любой рубрике).

3.2. Классное самоуправление: список членов классного коллектива с обязанностями и поручениями.

3.3. План мероприятий на месяц (четверть), график дежурств по классу.

3.4. Правила поведения учеников.

3.5. Информацию о правилах дорожного движения, пропаганде здорового образа жизни (для младших классов).

3.6. Рубрика «Наши достижения» (индивидуальные и коллективные достижения в учебе и во внеурочной деятельности)

5. Ответственность

5.1. Классный руководитель обязан организовать и координировать работу учеников своего класса по оформлению и ведению классного уголка.

5.2. Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.